

Stellenausschreibung

Zieht Sie Wildnis magisch an? Möchten Sie Ihr Wissen und Können für „Mehr Wildnis in Deutschland“ einsetzen? Dann bewerben Sie sich bei uns!

Die Naturstiftung David ist die Stiftung des Umweltverbandes BUND Thüringen. Die Stiftung engagiert sich seit 25 Jahren für den Natur- und Klimaschutz in Thüringen und deutschlandweit. Seit September 2023 sind wir auch am Standort Berlin vertreten und betreiben gemeinsam mit der Zoologischen Gesellschaft Frankfurt und der NABU-Stiftung Nationales Naturerbe das Wildnisbüro Deutschland, in dem auch die KlimaWildnisZentrale angesiedelt ist.

Die KlimaWildnisZentrale koordiniert bundesweit verschiedene Aktivitäten im Themenfeld Wildnis und Natürlicher Klimaschutz und informiert darüber. Dabei vernetzt sie Akteure und unterstützt sie regional vor Ort in ihrer Tätigkeit, u. a. durch den Aufbau eines Netzwerkes an KlimaWildnisBotschafter*innen. Unser Ziel ist die Sicherung und Entwicklung von Wildnis, um die Erreichung der Wildnis-Ziele der Bundesregierung zu unterstützen und zum Klimaschutz beizutragen. Für unser neues Wildnisbüro suchen wir ab sofort eine

Teamassistentz KlimaWildnisZentrale (m/w/d) (30 Wochenstunden // Berlin)

Das erwartet Sie

- Aufbau und Mitarbeit in der neuen KlimaWildnisZentrale, einer Maßnahme des Natürlichen Klimaschutzes des Bundes
- Unterstützung der Leitung, z. B. bei der Koordination von regionalen Kümmererstrukturen und bei bundesweiten Aktivitäten mit weiteren „Wildnisakteuren“
- Unterstützung der Kommunikationsarbeit, insbesondere Bereitstellung von fachlichen Informationen und Berichten
- Organisation von Veranstaltungen an verschiedenen Standorten in Deutschland
- Planung, Steuerung und Optimierung der täglichen Prozesse im Büroalltag der KlimaWildnisZentrale

Das bringen Sie mit

- abgeschlossene/s Ausbildung oder Studium in den Bereichen Verwaltung oder Kommunikation oder Naturschutz & Umwelt
- Erfahrung in der Arbeit mit Netzwerken und/oder Ehrenamt
- Kenntnisse zu Naturschutzkonzepten und ihrer Umsetzung in Deutschland
- sicheres und kommunikatives Auftreten sowie Organisationsgeschick
- Fähigkeit zum strukturierten, sorgfältigen und lösungsorientierten Arbeiten
- hohes Maß an Eigeninitiative bei gleichzeitiger Teamfähigkeit und ausgeprägter sozialer Kompetenz
- ausgezeichnete Kenntnisse der Anwendungen MS Office und MS Teams
- persönliches Engagement für den Natur- und Umweltschutz

Das bieten wir Ihnen

- eine vielseitige und sinnerfüllende Aufgabe im Natur- und Klimaschutz
- ein sympathisches und engagiertes Team
- flache Hierarchien und kurze Dienstwege
- Hauptstadtbüro in Berlin-Mitte, Nähe S-Bahnhof Friedrichstraße
- flexible Arbeitszeiten, hybrider Arbeitsplatz möglich
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaubsanspruch (bis zu 3 Wochen am Stück)
- eine zunächst bis zum 31.08.2027 befristete Teilzeitstelle von 30 Wochenstunden. Eine Fortführung wird angestrebt. Die Aufstockung auf eine Vollzeitstelle ist perspektivisch möglich.

Sie sind interessiert?

- Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen. Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung (Motivationsschreiben sowie die üblichen Bewerbungsunterlagen) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, des frühestmöglichen Beginns und der Betreffzeile „Teamassistenz KlimaWildnisZentrale (m/w/d)“ ausschließlich per E-Mail (**eine** PDF-Datei, maximal 5 MB) bis **05.10.2023** an: bewerbung@naturstiftung-david.de.
- Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber*innen vernichtet bzw. gelöscht. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, können wir leider nicht erstatten.